

# CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT DE DANIEL-JOHNSON

Séance du lundi 13 novembre 2023 18h30  
au local Arc-en-ciel

## 1- Accueil et mot de bienvenue

## 2- Présentation des membres de la communauté

- Virginie Journeau est notre conseillère municipale de l'arrondissement, elle est également entraîneuse de basketball à l'école et ancienne élève de l'école.
- Ernest Edmont est le fondateur des Ballons Intensifs, il est très impliqué dans la communauté, il est entraîneur de basketball dans notre école et ancien élève de l'école.

## 3- Présence et quorum

### Membres présents :

|                            |        |              |
|----------------------------|--------|--------------|
| • Maria Sinopha David      | Parent | Mandat 2 ans |
| • René Jolin               | Parent | Mandat 2 ans |
| • Macmy St-Hilaire         | Parent | Mandat 1 an  |
| • Jenisee Hernandez Aguado | Parent | Mandat 1 an  |
| • Rosela Lambre            | Parent | Mandat 1 an  |
| • Ouahib Tairi             | Parent | Mandat 2 ans |

|                   |                      |  |
|-------------------|----------------------|--|
| • Mélanie Cantin  | Enseignante          |  |
| • Maxime Gagnon   | Enseignant           |  |
| • Julie Mongeon   | Enseignante          |  |
| • Yannick Gaulin  | Personnel de soutien |  |
| • Claudine Martel | CP                   |  |

|                     |                               |  |
|---------------------|-------------------------------|--|
| • Virginie Journeau | Représentant de la communauté |  |
| • Ernest Edmond     | Représentant de la communauté |  |

|                |                                 |  |
|----------------|---------------------------------|--|
| • Zoé Valade   | représentant du conseil d'élève |  |
| • Nathan Coutu | représentant du conseil d'élève |  |

Absent : Aucun

#### **4- Adoption de l'ordre du jour**

Mme Maria Sinopha David explique aux membres le contenu de l'ordre du jour de la réunion du conseil d'établissement.

Il est proposé M René Jolin, secondé par M Yannick Gaulin résolu : QUE l'ordre du jour soit adopté.

#### **5- Adoption du procès-verbal de la rencontre du 4 octobre 2023**

*Il est proposé par Mme Julie Mongeon, secondé par Mme Jenisee Hernandez Aguado Résolu à l'unanimité, **QUE** le procès-verbal du 4 octobre 2023 soit adopté.*

#### **6- Suivi au procès-verbal du 4 octobre 2023**

-Un des membres du conseil demande la possibilité de revoir certaines dates, car il serait dans l'impossibilité de se présenter. Cependant au dernier conseil d'établissement, le calendrier a été établi. Aucun changement ne sera fait pour le moment.

-Uniforme/logo

La direction a sondé le conseil étudiant sur le sentiment d'appartenance et la préférence au niveau des logos de l'école et des Lynx. Les deux logos sont très appréciés par la majorité. Cependant, la collection des lynx est plus facile à acheter, car la collection se trouve à l'école versus l'uniforme de base.

#### **7-Activités et sorties-écoles (point d'approbation)**

##### **7.1 Activités et sorties**

*M. Lejour présente une première série d'activités qui auront lieu prochainement (voir documents en annexe)*

*Considérant l'importance de permettre aux élèves d'être en contact avec différents aspects culturels et sportifs, considérant également la place qu'occupent les activités présentées dans la planification pédagogique des enseignants, la direction recommande que le conseil d'établissement approuve les activités présentées*

*Il est proposé par M Maxime Gagnon, secondé par Mme Claudine Martel et résolu QUE les activités présentées soient approuvées*

## **7.2 Campagnes de financement**

*(voir documents en annexe)*

La campagne de financement est clé en main. Le parent utilise le site internet pour les achats et le financement est déposé directement dans le compte-élève. La livraison des articles est faite à l'école. Livraison le 14 décembre pour les fromages et début mars pour la campagne de Pâques.

Le crédit déposé dans le compte-élève varie entre 35% à 40% selon la campagne choisie. Livraison le 14 décembre et début mars.

Un courriel a été envoyé aux parents et aux enseignants pour le fonctionnement.

Lettre de financement, pour une plage de commandite pour l'album de finissants.

*Il est proposé par Julie M, secondé par Mme Hernandez et résolu QUE les activités présentées soient approuvées*

## **8-Cellulaire en classe – Résolution DJ20231113-01**

**(Voir document en annexe)**

La nouvelle loi du ministère mentionne que le cellulaire, les écouteurs et tous les appareils mobiles sont interdits en classe. À la suite de cette nouvelle loi, la direction a consulté ses membres du personnel (CPEPE + une rencontre cycle) pour le dépôt d'une résolution commune. Celle-ci est maintenant présentée aux membres du conseil d'établissement.

M Lejour, fait la lecture de la résolution aux membres.

*Il est proposé par M Luc Lejour, secondé par Mme Maria Sinopha David, QUE la résolution sur les cellulaires présentées soit approuvée.*

#### **9-Proposition du fond 9 – Résolution DJ20231113-02**

Depuis 2 ans, nous avons un surplus de 20 000\$ dans le fond 9 en lien avec les frais chargés aux parents, des compte-élève (qui n'ont pas été réclamés) et des sommes d'anciennes campagnes de financement.

Mme Mongrain voudrait que cet argent puisse être utilisé pour les jeunes (ex. : frigidaire communautaire, sorties, évènements, produits hygiéniques, déodorants ...). Donc, pour ce faire, elle vient nous proposer une résolution pour être capable de disposer de l'argent sans avoir l'approbation à chacune des dépenses. Le document est déposé en annexe.

*Il est proposé par Mme Linda Mongrain, secondé par Mme Claudine Martel et résolu QUE la proposition présentée soit approuvée.*

#### **10- Mot du président et du représentant comité de parents**

Il y a eu une première rencontre du comité de parents. Lors de cette rencontre, il y a eu des élections. Il y aura différents sujets qui seront abordés au courant de l'année.

#### **11- Périodes de questions du public**

M. Lamy demande, pour la sécurité des jeunes, si nous avons eu des réponses concernant le déneigement de la ruelle près des terrains de baseball.

Mme Journeau nous informe qu'elle fera un suivi avec la ville concernant le déneigement de la ruelle.

#### **12- Représentants du conseil d'élèves**

On nous informe que la maison hantée à l'Halloween a été un très gros succès, plus de 780 personnes sont venues faire le parcours en 2h30. De plus, il y a eu des activités d'organisées sur l'heure du dîner, dont le traditionnel concours de costumes.

### **13- Représentants des membres du personnel**

Nous savons tous que le personnel des écoles sera en grève dans les prochains jours.  
Les prochaines dates sont : le 21-22-23 novembre 2023.  
De plus, aucun voyage n'est prévu pour le moment en raison des moyens de pression.  
À suivre lorsque le tout sera réglé.

### **14-Représentants de la communauté**

Virginie :

Le frigo communautaire a attiré notre attention . Elle voudrait ajouter une participation et du financement.

Elle aimerait l'optimisation des plateaux sportifs : voir les besoins pour les sports.

Elle nous parle de la sécurité près des écoles – cinémomètres

Ernest :

Ballon intensif : augmentation de la santé mentale chez les jeunes dans la communauté (le peu d'argent, la détresse psychologique chez les jeunes est en augmentation dans le quartier).

Programme d'engagement sportif – subvention activités parascolaires pour pousser les jeunes plus loin.

Programme LBI, c'est 100 jeunes inscrits

### **15-Divers**

Stationnement arrière

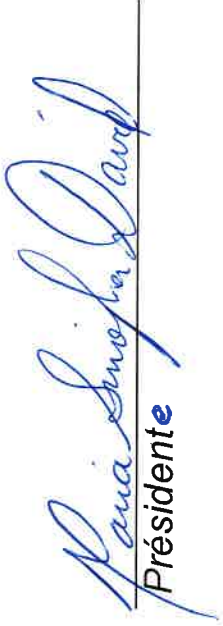
Il se fait par phase.

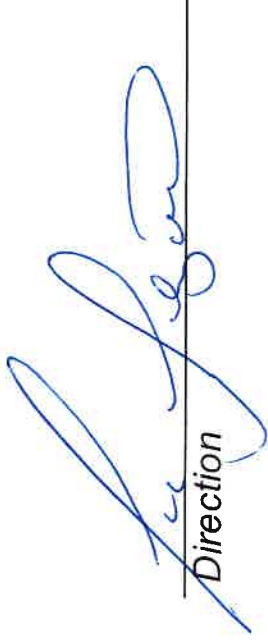
La direction voudrait avoir des barrières pour la sécurité des jeunes dans le stationnement en avant dans la prochaine phase.

Il y aura de l'éclairage supplémentaire dans les stationnements pour la sécurité.

## 16- Clôture

Il est proposé par Mélanie Cantin, secondé par M Tahiri, la clôture de la rencontre à 20h40.

  
Présidente

  
Direction