

# CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT DE DANIEL-JOHNSON

Séance du 17 octobre 2024 18h30  
À l'Arc-en-ciel

## 1- Accueil et mot de bienvenue du directeur

*Geneviève Poitras souhaite la bienvenue à tous les membres du conseil et félicite les parents élus.*

### 1.1 Présentation des membres participants et confirmation de la durée des mandats

*Il y a tour de table afin que chacun puisse se présenter. Les membres du personnel, parents et membres de la communauté expliquent leurs responsabilités dans l'école et/ou leurs motivations à participer au CÉ.*

#### Membres présents :

- |                            |                                    |                              |
|----------------------------|------------------------------------|------------------------------|
| • Maria Sinopha David      | Parent                             | Mandat 2 <sup>e</sup> année  |
| • René Jolin               | Parent                             | Mandat 2 <sup>e</sup> année  |
| • Jenisee Hernandez Aguado | Parent                             | Mandat 1 <sup>er</sup> année |
| • Sylvain Ross             | Parent                             | Mandat 1 <sup>er</sup> année |
| • Ouahib Tairi             | Parent                             | Mandat 2 <sup>e</sup> année  |
| • Annie Constant           | Parent                             | Substitut                    |
| • Véronique Simard         | Parent                             | Mandat 1 <sup>er</sup> année |
|                            | Représentante du comité de parents |                              |
| • Claudine Martel          | Conseillère pédagogique            |                              |
| • Mélanie Cantin           | Enseignante                        |                              |
| • Carolanne Plourde,       | Enseignante                        |                              |
| • Julie Mongeon            | Enseignante                        |                              |
| • Sylvia Heredia           | Personnel de soutien               |                              |
| • Ernest Edmond            | communauté                         |                              |
| • Constance Huneault       | conseil d'élèves                   |                              |
| • Nathan Coutu             | conseil d'élèves                   |                              |

Public : Mme Elise Danneault

#### Membres absents :

- Monique Mucomwiza (substitut)
- Simon Nadeau (enseignant)

## **2- Adoption de l'ordre du jour**

Mme Poitras explique aux membres le contenu de l'ordre du jour de la réunion du conseil d'établissement.

**Il est proposé par M René Jolin et secondé par Mme Jenisee Hernandez Aguado que l'ordre du jour, soit adopté.**

## **3- Adoption du procès-verbal de l'assemblée générale de parents de septembre 2023.**

-Il est recommandé de bien identifier les personnes qui sont élues lors de l'assemblée générale. En modifiant la phrase au procès-verbal.

Il est proposé *par M René Jolin*, secondé par *Mme Maria Sinopha David*  
**QUE** le procès-verbal de l'assemblée générale annuelle de septembre 2023 soit adopté tel que modifié.

## **4-Adoption du procès-verbal de la rencontre du 11 juin 2024**

Il y a des petites corrections à apporter dans le procès-verbal avant qu'il soit approuvé.

Voici les corrections à faire :

Point 10 : corriger le nom de Mme Maria

Point 18 : corriger le mot en double

Il est proposé *par Mme Jenisee Hernandez Aguado*, secondé par *Mme Julie Mongeon*.  
**QUE** le procès-verbal du 11 juin 2024 soit adopté avec les correction.

## **5-Suivi au procès-verbal du 11 juin 2024**

Afin d'éviter la perte de temps lors des rencontres du conseil, on demande que la correction des coquilles soit faite avant les rencontres. Il y a toujours une personne qui arrive avec la copie du procès-verbal qui contient les corrections. Cette copie sera remise à la secrétaire qui fera les corrections nécessaires avant la signature.

## **6-Rôle et fonction du conseil d'établissement**

Mme Poitras remet à tous les membres un extrait de la LIP (document en annexe) afin de permettre à tous de bien comprendre le rôle et les responsabilités du conseil d'établissement. Il est proposé que le document soit lu d'ici la prochaine rencontre. S'il y avait des questions, elles pourraient être traitées lors de celle-ci.

Formation obligatoire, le lien sera envoyé à tous les membres.

## **7-Élection de la présidence, de la vice-présidence et du secrétaire**

M René Jolin propose Mme Maria Sinopha David pour le poste de présidente. Éluë à la présidence par acclamation. Il est résolu que Mme Maria Sinopha David *soit présidente du conseil d'établissement.*

Mme Maria Sinopha David propose M René Jolin pour le poste de *vice-président.* Élu à la vice-présidence par acclamation. Il est résolu que M. René Jolin soit nommé vice-président du conseil d'établissement.

Mme Maria Sinopha David, propose Mme Christine Isabelle pour le poste de secrétaire. Accepté à l'unanimité. Il est résolu que Mme Christine Isabelle soit nommée secrétaire du conseil d'établissement.

### **8-Dénonciation de conflit d'intérêts (art. 70 LIP)**

Lecture de la loi par la direction.

Aucun membre du conseil n'est en conflit d'intérêts.

### **9-Règles de régie interne (point d'adoption)**

Les règles de régie interne sont présentées aux membres du conseil (voir document en annexe).

Quelques modifications au document déposé sont effectuées tout en faisant la lecture des règles (document en annexe).

### **PROPOSITION DJ241017-01**

*Considérant l'importance pour le CÉ de se doter d'un mode de fonctionnement, il est proposé par M René Jolin et secondé par Mme Julie Mongeon que les règles de régie interne soient adoptées à l'unanimité tel que modifié.*

### **10-Calendarier des rencontres**

*De façon commune, les dates retenues pour les rencontres 2024-2025*

*sont :*

Jeudi 17 octobre 2024

Jeudi 20 mars 2025

Jeudi 28 novembre 2024

Jeudi 10 avril 2025

Lundi 16 décembre 2024

Mercredi 14 mai 2025

Jeudi 22 janvier 2025

mardi 10 juin 2025

### **11-Activités et sorties-écoles (point d'approbation)**

#### **11.1 Activités sur l'île de Montréal**

Mme Poitras demande au CÉ la permission d'autoriser les sorties qui se dérouleront à Montréal et sur l'île de Laval.

Les membres du conseil seront tout de même informés par courriel avec les informations même s'ils n'ont pas besoin d'approbation.

#### **PROPOSITION DJ241017-02**

***Pour les activités éducatives nécessitant ou non un changement aux heures d'entrée et de sortie quotidiennes des élèves se déroulant à l'intérieur du Montréal Métropolitain ainsi que sur l'île de Laval, le directeur autorise lui-même la programmation des sorties et son financement et en informe le conseil d'établissement. Les enseignants présentant de tels projets devront consulter les collègues dont les élèves sont affectés par le projet.***

***Il est proposé par la M René Jolin, secondé par Mme Sylvia Heredia QUE les sorties à l'intérieur du Montréal Métropolitain et Laval soient approuvées d'emblée par le conseil d'établissement via la direction d'établissement.***

#### **11.2 Activités et sorties**

Voir les activités en annexe.

#### **11.3 Campagnes de financement**

-un courriel a été envoyé au début d'octobre pour un souper spaghetti pour aider au financement du voyage France/Espagne et la campagne-école « Perfection ». Le tout a été approuvé par courriel avant la tenue du premier CÉ pour permettre le démarrage rapide des campagnes.

#### **12- Établir les critères de sélection des membres de la communauté (art. 42)**

Nous avons 3 personnes de la communauté qui sont intéressées à participer au conseil d'établissement.

Cependant, il est très difficile d'établir des critères précis, car ceux-ci varient d'une personne à l'autre. Les membres en sont venus à la conclusion que les 3 personnes intéressées devront venir nous faire une courte présentation et ensuite les membres passeront au vote.

#### **13-Adopter son budget annuel de fonctionnement (art. 66)**

Un montant de 600\$ sera attribué au conseil d'établissement encore cette année.

***Il est proposé par Maria Sinopha David secondé par M René Jolin QUE le budget annuel de fonctionnement soit adopté.***

#### **14-Questions du public**

-aucune question. Nous avons la visite d'un parent qui étudie en administration de l'éducation qui était présente comme public afin d'observer la tenue d'un CÉ.

#### **15-Mot de la direction**

-Il y a eu une belle augmentation de la clientèle cette année. Cependant cela implique de revoir certains éléments mis en place depuis des années (EX : la surveillance dans les casiers et le étages, le budget, la réorganisation des locaux, etc.). C'est un beau défi à relever qui demande à tous une grande capacité d'adaptation.

#### **16-Mot du président**

- Mme Maria Sinopha David remercie les membres pour l'élection des nouveaux membres, on travaille tous ensemble. Nous sommes une belle équipe!

#### **17. Mot de représentant au comité de parents**

-Mme Simard nous informe que la 1<sup>re</sup> rencontre aura lieu la semaine prochaine.

#### **18. Mot du représentant du conseil d'élèves**

-Jeune Leaders : les jeunes ont suivi plusieurs formations sur comment créer des activités et bien les présenter.

-Halloween : Il y aura plusieurs activités sur l'heure du dîner

-Journée du monde : France -Corée du sud et Haïti seront à l'honneur cette année. Il y aura différents plateaux pour faire découvrir les pays aux jeunes de l'école.

-Journée de la guignolée : Les gens pourront, en échange de dons en argent ou en produits d'hygiène, avoir une journée sans uniforme, avec un macaron « j'ai contribué ». Plusieurs compagnies ont été approchées pour avoir des dons pour la guignolée.

-Conseil d'élèves et la vie étudiante vit un beau succès. Beaucoup de jeunes y participent.

#### **19- Mot des membres du personnel**

Il y a eu beaucoup d'adaptation pour les enseignants depuis le début de l'année. De plus il y a plusieurs nouveaux enseignants (qui sont très bien intégrés).

-concert de Noël devant les écoles primaires.

-Compétition de musique sec 3-4-5 qui aura lieu après les fêtes. Dates à venir.

## **20-Mot d'un représentant des membres de la communauté**

-2<sup>e</sup> édition de la clinique de Basket avec les élèves de nos écoles primaires et nos jeunes.

-Ernest nous présente Les ballons intensifs. Organisme qui est très présent au niveau des jeunes du quartier.

## **21-Compléter le tableau des coordonnées des membres du conseil**

Le tableau contenant les informations personnelles de chacun des membres a été complété et mis à jour dans le document en annexe. Il sera envoyé aux membres.

## **22-Présenter le portrait de la clientèle de l'école.**

La direction mentionne qu'il y a eu une belle augmentation au niveau de la clientèle. L'école compte maintenant 1078 élèves à ce jour. Voir mot de la direction ci-haut.

## **23-Clôture**

Tous les points à l'ordre du jour ayant été abordés, la séance est clôturée à 20h45.

  
Présidente

  
Direction